SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Direzione Didattica Statale I Circolo
Agropoli (SA)

Codice fiscale: 81000750653
Codice mecc.: SAEE09900B
E-mail saee09900b@struzione.it
Sito Web: www.primocircoloagropoli.edu.it
P.E.C.saee09900b@pec.istruzione.it
Tel/Fax : 0974 - 823209
Indirizzo: Piazza della Repubblica, n. 1- 84043- Agropoli (SA)

All'albo on line
Al sito web sez. *Amministrazione trasparente*

OGGETTO: Avviso di selezione interna per n. 4 borse di mobilità per attività di job shadowing in Spagna e n. 6 borse di mobilità per corso strutturato a Malta
Progetto Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000307116
CUP: J84D25002000006

La dirigente scolastica

VISTO il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus Plus" il programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE;
CONSIDERATO che in data 30/11/2022 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea l'invito a presentare proposte 2023 – EAC/A10/2022 (Programma Erasmus+ 2022/C 444/07) per progetti di mobilità individuale a valere sull'Azione chiave 1 del Programma Erasmus+ - Mobilità individuale nei settori dell'Istruzione, della formazione e della gioventù;
VISTA la valutazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire in 100/100 assegnata alla proposta progettuale di questo Istituto;
VISTO l'*Accordo per l'Accreditamento in qualità di singolo istituto Settore Istruzione Scolastica_Direzione Didattica Statale I Circolo Agropoli (SA), cod. mecc. SAEE09900B, 2022-1-IT02-KA120-SCH-000093624*, prot. 1788 del 7/03/2023;
VISTE le Linee Guida del programma Erasmus + 2025 (20/01/2025), Commissione Europea;
VISTO l'invito a presentare proposte per la *call* 2025– EAC/A08/2024 Programma Erasmus+ (C(2024) 7026) per progetti di mobilità individuale a valere sull'Azione chiave 1 del Programma Erasmus+- Mobilità individuale nei settori dell'Istruzione, della formazione e della gioventù, con termine ultimo per la presentazione delle candidature fissato al 19/02/2024;
CONSIDERATO che l'invito di cui al punto precedente ha offerto alle Istituzioni scolastiche l'accesso alle opportunità di mobilità per l'apprendimento nell'ambito dell'Azione Chiave KA1 del Programma Erasmus+;
VISTA la Convenzione per il programma Erasmus +, progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000307116, siglata tra l'Agenzia Nazionale INDIRE e la Direzione didattica statale I Circolo di Agropoli, inviata al link di accesso al sistema myErasmus https://myerasmus.indire.it/eplusop/ sezione Fase Amministrativa, Contrattualizzazioni entro il termine previsto del 12/07/2025;
CONSIDERATO che la Direzione Didattica I Circolo di Agropoli ha presentato all'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire un Progetto KA1 che prevede l'assegnazione di 11 borse di mobilità destinate al personale docente, ATA e dirigente, per svolgere all'estero attività di job shadowing per una durata complessiva di 10 giorni comprensivi di viaggio A/R in Spagna e attività di corso strutturato per una durata di 10 giorni (comprensivi di viaggio A/R) a Malta;
VALUTATA la necessità di assegnare le borse di mobilità finanziate;

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale adempimento;
VISTA la contrattazione integrativa a.s. 2025/2026, prot. 634 del 26/1/20246;
VISTI i criteri di selezione del personale docente, approvati dal Collegio dei docenti con delibera n. 2 del 4.6.2025;
RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale adempimento;

INDÌCE

l'apertura della procedura di selezione interna **con scadenza al giorno 23 febbraio 2026** per n. 4 borse di per attività di job shadowing in Spagna (Siviglia), con durata 6-15 aprile 2026, e n. 6 borse per attività di studio/formazione a Malta, con durata 5-14 luglio 2026, da destinare al personale scolastico interno come segue:

- **N. 2 borse di mobilità destinata al personale ATA;**
- **N. 8 borse di mobilità destinate ai docenti.**

1. IL PROGETTO

1.1 Gli obiettivi

La Direzione Didattica Statale Primo Circolo di Agropoli (SA) opera attivamente con le Istituzioni, le Agenzie formative e le associazioni e gli *stakeholders* del territorio per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e la formazione del personale scolastico, promuovendo l'adozione di metodologie innovative e inclusive. La Direzione Didattica Statale Primo Circolo di Agropoli, inoltre, ha avviato un progressivo percorso di apertura europea mediante l'implementazione del Progetto per la certificazione della Lingua inglese "Cambridge" nelle classi IV e V della scuola primaria, promuovendo le competenze multilinguistiche e attività di scambio e formazione dei docenti sulla piattaforma *eTwinning*.
In questo contesto si inserisce la proposta progettuale in essere che intende:

- Promuovere la formazione in mobilità europea dei docenti di ogni ordine al fine di acquisire *best practice* e metodologie innovative atte a potenziare l'inclusione;
- Rafforzare le competenze metodologiche e digitali dei docenti delle primaria per attuare una didattica di qualità più attiva e motivante;
- Accrescere le competenze gestionali e amministrative del personale ATA per valorizzare il loro ruolo di collaborazione e supporto nel processo di innovazione e cambiamento della Scuola;
- Favorire l'internazionalizzazione della scuola potenziando le competenze di lingua straniera del personale scolastico docente e ATA in mobilità europea;
- Potenziare l'educazione digitale e interculturale dei discenti delle primaria attraverso l'implementazione di gemellaggi elettronici con le *hosting school europe;*
- Migliorare le abilità di cooperazione europea della D.D. I Circolo di Agropoli facendo leva sulle competenze acquisite dal personale scolastico in mobilità e nella gestione del Piano Erasmus+.

1.2 Implementazione

Per realizzare gli obiettivi prefissati, la Direzione Didattica I Circolo di Agropoli (SA) realizzerà percorsi di mobilità, che avranno tutte la durata di 10 giorni giorni (inclusi i due giorni di viaggio):

- n. 5 attività di *job shadowing*, con focus sulle basi metodologiche, in Spagna (Siviglia), dal 6 al 15 aprile 2026;
- n. 6 attività di corso strutturato di Lingua inglese, a Malta, dal 5 al 14 luglio 2026.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

2. TEMPI E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

2.1 Calendario delle attività transnazionali

Nel rispetto delle finalità progettuali, le mobilità avranno una durata di 10 complessivi, di cui 2 dedicati ai viaggi A/R.

Nello specifico:

1) Spagna- attività di JOB SHADOWING– l'attività di mobilità è prevista dal 6/4/2026 al 15/4/2026; le attività formative si svolgeranno nella città di Siviglia.
2) Malta, attività di corso strutturato di Lingua inglese, dal 5 al 14 luglio 2026.

N.B. Le date di mobilità sono da considerarsi orientative in quanto potrebbero subire lievi variazioni per esigenze organizzative, per motivi logistici legati all'acquisto dei titoli di viaggio o indisponibilità delle strutture ricettive e/o delle istituzioni formative nelle date prescelte.

2.2 Servizi erogati ai beneficiari

La Direzione Didattica I Circolo di Agropoli (SA), in qualità di *soggetto attuatore* e beneficiario, provvederà all'organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di mobilità in nome e per conto del singolo beneficiario. In forza di tale sistema di gestione e in accordo con i partner esteri, si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- organizzazione degli incontri propedeutici alla partenza;
- attività di monitoraggio, tutoraggio e valutazione;
- viaggio aereo A/R, ad ogni partecipante sarà garantito un titolo di viaggio (A/R) che prevede un bagaglio a mano ed uno da stiva; sarà preferito l'aeroporto di partenza più vicino alla sede dell'Istituto; in caso di indisponibilità di soluzioni aeree consone nel periodo scelto, sarà individuato un ulteriore aeroporto; sarà garantito esclusivamente lo spostamento dall'aeroporto internazionale estero alla struttura ricettiva e ritorno;
- servizio di *transfer*: all'arrivo in aeroporto nel Paese di destinazione, i beneficiari usufruiranno di un transfer che li condurrà presso l'*accomodation* individuata; l'orario di arrivo del transfer di ritorno sarà calcolato considerando il tempo che si impiega dall'*accomodation* all'aeroporto e l'orario di chiusura del check-in previsto per la partenza;
- vitto, sarà fornito un contributo economico 180,00 per la mobilità a Siviglia, 171 (con colazione inclusa) o 198 (con colazione esclusa), a copertura parziale delle spese relative a pranzo e cena;
- *accomodation*, sarà garantita la sistemazione in camera doppia, presso strutture ricettive che rispettano gli standard di qualità e sicurezza, in hotel/appartamenti/aparthotel; ogni camera assicurerà i suddetti standard;
- formazione in mobilità, in base alle attività progettuali e al livello linguistico del beneficiario;
- *travel card*, che consentirà l'utilizzo dei mezzi pubblici per raggiungere esclusivamente il luogo presso il quale si terrà l'attività formativa;
- rilascio degli attestati di partecipazione al progetto e alla formazione.

Ogni beneficiario della mobilità dovrà impegnarsi a:

- Sottoscrivere l'Accordo tra il *soggetto attuatore* ed il partecipante per la mobilità individuale Erasmus+;
- Sottoscrivere i documenti inerenti alle attività formative;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla mobilità;
- Documentare l'attività di mobilità attraverso per esempio foto, video, diario di bordo;
- Compilare gli strumenti di monitoraggio che verranno somministrati ante, in itinere e post mobilità;
- Fare networking e scambio di contatti con docenti provenienti da altri paesi per eventuali future collaborazioni;
- Svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

programmati;
- Utilizzare le conoscenze ottenute per migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei propri alunni con un uso più frequente della lingua inglese.

2.3 Requisiti di accesso

Le modalità di selezione sono state definite dalla Direzione Didattica I Circolo Agropoli al fine di garantire parità d'accesso alle opportunità di sviluppo professionale offerte dal Programma Erasmus+:

- Essere in servizio a tempo indeterminato presso la Direzione didattica I Circolo (il personale a t.i. potrà essere ammesso in caso di disponibilità di borse non assegnata);
- Essere in servizio presso la Direzione didattica I Circolo per tutta la durata del progetto ERASMUS+ 2021/2027;
- Essere in possesso di competenze in una delle lingue europee (cioè lingua del paese di destinazione e/o di Lingua inglese) almeno con livello A2 del QCER, con attestato;
- Impegno nella condivisione dell'esperienza e nella ricaduta nell'attività didattico-organizzativa.

2.4 Modalità di presentazione della candidatura

La selezione dei partecipanti avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e dei titoli professionali.

< Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati presentano la propria candidatura, inviando la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (ALLEGATO 1), da formulare con apposito format allegato al presente bando, da compilare in modo chiaro e puntuale;
- *Curriculum vitae* in formato Europass, da redigere in lingua italiana e nella lingua del paese di destinazione (o in lingua inglese), da compilare in modo chiaro e puntuale, con annessa lettera motivazionale, in italiano e nella lingua del paese di destinazione o in Lingua inglese (ALLEGATO 2);
- Tabella di autovalutazione, da compilare in modo chiaro e puntuale (ALLEGATO 3).

Nella tabella di valutazione, nell'apposita colonna, va segnalata la pagina del *curriculum vitae* in cui il/la candidato/a ha inserito i titoli (sia culturali che professionali) che ritiene valutabili, allo scopo di agevolare la Commissione nella verifica della corrispondenza tra titoli dichiarati nel *curriculum vitae* e punteggio attribuito nella relativa tabella.

Non saranno presi in esame eventuali reclami derivanti da informazioni e/o dati che risultano ambigui, approssimativi e/o incompleti.

E' necessario, inoltre, per poter accedere alla fase di selezione, allegare:

- copia della carta di identità o di passaporto validi per l'espatrio e in corso di validità per tutto il periodo della mobilità all'estero;
- copia di eventuali attestati e/o certificazioni dichiarati come titoli valutabili.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire **entro le ore 15.00 del giorno 23/02/2026** e dovranno essere inviate presso la mail **saee09900b@istruzione.it**, in formato digitale avente ad oggetto: 'Candidatura progetto Erasmus+ -mobilità scelta (Spagna/Malta). Va indicata una sola preferenza.

Non verranno prese in considerazione:

- candidature incomplete, nella documentazione e/o nei dati ed informazioni richiesti,
- compilate con modelli diversi da quelli predisposti negli allegati 1, 2 e 3;
- non pervenute entro i termini di scadenza del bando di selezione.

La documentazione, ove richiesto, dovrà essere sottoscritta con firma autografa.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

2.5 Criteri di valutazione delle domande di partecipazione

Le candidature saranno valutate da una Commissione, all'uopo nominata dalla dirigente scolastica, sulla base dei criteri nelle seguenti tabelle.

CRITERI DI VALUTAZIONE- PERSONALE DOCENTE			
VALUTAZIONE TITOLI			
		PUNTI	
1	Diploma di laurea triennale o equipollente *	3 punti (max 2 titoli)	
2	Diploma di laurea quinquennale o equipollente (Vecchio ordinamento)	5 punti (max 2 titoli)	
3	Diploma di istruzione secondaria superiore**	2 punti (max 2 diplomi, compreso quello di accesso al ruolo di docente)	
4	Attività di formazione frequentati sull'innovazione didattica e metodologica (min. 25 h)	- 2 punti per ogni corso Accademico (Specializzazione, Master I, livello, master II livello) - 1 punto per altri corsi con durata min. 25 h	
5	Attività di formazione su informatica, nuove tecnologie, transizione digitale	- 2 punti per ogni corso Accademico (Specializzazione, Master I, livello, master II livello) 1 punto per altri corsi con durata min. 25 h	
6	Attività di formazione sul tema dell'inclusione/multiculturalità/internazionalizzazione	-2 punti per ogni corso Accademico ((Specializzazione, Master I, livello, master II livello) -1 punto per altri corsi con durata min. 25 h	
	Attività di formazione frequentati sull'apprendimento delle lingue straniere	-2 punti per ogni corso Accademico (Specializzazione, Master I, livello, master II livello) -1 punto per altri corsi con durata min. 25 h	
7	Attività/ruoli svolti per l'inclusione e/o per l'innovazione didattica e la transizione digitale a scuola (ruolo di funzione strumentale/incarico di collaboratore del DS/referenza)	1 punto per ogni attività (viene valutata 1 attività/incarico per ciascun anno scolastico)	
8	Attività/ruoli nei progetti europei (Erasmus +, e-Twinning)	2 punti	
9	Esperto in progetti PON/POR/PNRR	2 punti per ciascun incarico (viene valutato 1 solo incarico per ciascun progetto/avviso)	
10	Tutor in progetti PON/POR/PNRR	1,5 punto per ciascun incarico/avviso (viene valutato 1 solo incarico per ciascun progetto)	
	TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO:		

*Se dichiarato il diploma di laurea quinquennale, il diploma triennale non è valutato/conteggiato.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

CRITERI DI VALUTAZIONE - PERSONALE ATA			
VALUTAZIONE TITOLI			
			PUNTI
1	diploma di laurea triennale o equipollente*	3 punti (max 2 titoli)	
2	diploma di laurea quinquennale o equipollente	5 punti 5 punti (max 2 titoli)	
3	diploma di istruzione secondaria superiore**	2 punti (max 2 diplomi, compreso quello di accesso al ruolo di docente)	
4	corsi di perfezionamento post diploma sull'ICT/tecnologie digitali	2 punti	
5	corsi di formazione frequentati sul tema della segreteria digitale	1 punto per ogni corso (max 2)	
6	corsi di formazione frequentati sul tema dell'inclusione	1 punto per ogni corso (max 2)	
7	Esperienza/incarichi nella progettazione, gestione di progetti/del budget in progetti di mobilità internazionale internazionali o nazionali	2 punto per ogni attività (max 10)	
8	Esperienza/incarichi di attività relative all'inclusione	2	
9	Certificazioni informatiche	2 punti	
	TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO:		

*Se dichiarato il diploma di laurea quinquennale, il diploma triennale non è valutato/conteggiato.

NB

1. La Commissione si riserva di poter effettuare verifiche sui titoli dichiarati; ciascun titolo culturale o professionale dichiarato deve poter essere certificato e/o attestato, cioè prodotto all'amministrazione in originale o in copia conforme all'originale.
2. In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza a chi NON ha già usufruito della borsa di mobilità del progetto Erasmus + 2021/2027.
3. In caso di mancanza di candidature in numero sufficiente alla copertura totale delle borse messe a bando, si dispone che uno stesso candidato possa beneficiare della borsa per la specifica *call* Erasmus + anche per due volte.
4. Ciascun titolo può essere dichiarato come valutabile una sola volta

2.6 Contrattualizzazione dei beneficiari

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo online dell'Istituto.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al dirigente scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventerà automaticamente definitivo.

A seguito di pubblicazione delle graduatorie definitive, i beneficiari dovranno tempestivamente sottoscrivere la Convenzione di Sovvenzione, a condizione che sia stata ultimata la procedura di sottoscrizione dell'accordo di concessione con l'INDIRE.

Nel caso di rinunce, si procederà all'eventuale scorrimento di graduatoria.

Nel caso in cui in una delle due graduatorie le disponibilità non siano completamente coperte dalle candidature pervenute, è possibile assegnare le mobilità anche all'/agli aspirante/i dell'altra graduatoria (es. se il numero di docenti candidati risulta inferiore al numero delle mobilità previste per il personale docente, la mobilità non assegnata si rende disponibile per il personale ATA e viceversa).

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001334 - 16/02/2026 - VII.5 - U

3. RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA

Una volta effettuata la contrattualizzazione tra il partecipante e l'istituto *soggetto attuatore*, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto o i partner individuati abbiano già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

4. RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del *Regolamento Generale per la protezione dei dati personali* (UE 2016/679), il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei e con l'ausilio di procedure informatizzate ad opera di personale dell'Istituto a ciò autorizzato, esclusivamente per le finalità sottese all'espletamento della presente procedura e per tutti gli adempimenti amministrativi ad essa afferenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza ed in modo adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono stati trattati.

Tali dati non saranno diffusi né comunicati a soggetti terzi se non in ragione dell'adempimento di un obbligo di legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità istituzionali obbligatorie correlate alla gestione della procedura selettiva.

In relazione ai dati oggetto di trattamento, all'interessato sono riconosciuti in qualsiasi momento i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del *Regolamento Europeo* (UE 2016/679), quali il "Diritto di accesso ai dati personali", il "Diritto di rettifica" degli stessi se inesatti, il "Diritto alla cancellazione", il "Diritto di limitazione di trattamento", il "Diritto di opposizione al trattamento" dei propri dati, nonché il diritto di proporre eventuali reclami all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (art. 77) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 78), qualora il trattamento dei dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dal medesimo *Regolamento*.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni o eventuali chiarimenti contattare il tutor di progetto, la docente Annamaria Feola, email: feolaannamaria@primocircoloagropoli.edu.it.

Il presente avviso viene reso pubblico all'Albo e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo **www.primocircoloagropoli.it** in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con i Fondi europei.

In allegato:

Allegato 1– Domanda di partecipazione;
Allegato 2 – Modello CV in formato europeo, lettera motivazionale.
Allegato 3- Tabella di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Margherita Baldi
(F.to digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii.)